

## OZNÁMENÍ O PROTIPRÁVNÍM JEDNÁNÍ - OCHRANA OZNAMOVATELŮ

Dnem **01.08.2023** nabyl účinnosti zákon č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů (dále jen „zákon o ochraně oznamovatelů“) s výjimkou u lhůty pro zřízení vnitřního oznamovacího systému u menších a středních zaměstnavatelů do **15.12.2023**.

Pro přijímání a vyřizování oznámení zaměstnanců a dalších osob o možném protiprávním jednání, ochraně totožnosti oznamovatele, ochraně informací uvedených v oznámení a komunikaci s oznamovatelem zřídila MODĚVA oděvní družstvo Konice vnitřní oznamovací systém.

Oznámení musí obsahovat údaje umožňující určit totožnost oznamovatele dle § 2 odst. 2 zákona o ochraně oznamovatelů. Anonymní oznámení nebudou přijímána.

### **Funkci příslušné osoby zastávají:**

Ing. Dagmar Havlíčková - samostatný odborný pracovník personálního oddělení - asistentka  
Jitka Vymazalová - vedoucí ekonomického úseku

### **Oznámení lze učinit následujícím způsobem:**

- a) písemně - elektronicky na e-mail: [dagmar.havlickova@modevakonice.cz](mailto:dagmar.havlickova@modevakonice.cz)  
nebo v listinné podobě do vlastních rukou příslušné osoby
- b) ústně - osobně příslušné osobě

Oznámení lze podat také externím oznamovacím systémem, který provozuje Ministerstvo spravedlnosti: <https://oznamovatel.justice.cz/chci-podat-oznameni/>.

Podrobnější informace naleznete ve vnitřním předpisu viz níže.

vypracováno a schvázeno v souladu s  
13.11.23  
YB/2023  
M

## **VNITŘNÍ PŘEDPIS ZAMĚSTNAVATELE O OCHRANĚ OZNAMOVATELŮ**

### **Číslo: 12/2023**

#### **Čl. 1**

##### **Předmět úpravy**

Tento předpis upravuje

- a) příslušnost, postavení, oprávnění a povinnosti osoby určené v MODĚVĚ oděvním družstvu Konice k přijímání a vyřizování oznámení o možném protiprávním jednání podle zákona o ochraně oznamovatelů (dále jen „příslušná osoba“),
- b) práva a povinnosti osoby, proti které oznámení o možném protiprávním jednání podle zákona o ochraně oznamovatelů (dále jen „oznámení“) směřuje (dále jen „dotčená osoba“) a
- c) povinnosti představeného, zaměstnance, jiného zaměstnance a osoby vykonávající odbornou praxi nebo stáž zařazených v MODĚVĚ oděvním družstvu Konice při přijímání a vyřizování oznámení (dále jen „osoba zúčastněná na prošetřování“).

#### **Čl. 2**

##### **Příslušnost a působnost**

- (1) Příslušná osoba přijímá a vyřizuje oznámení, které podal zaměstnanec zařazený v MODĚVĚ oděvním družstvu Konice, uchazeč o zaměstnání, bývalý zaměstnanec, spolupracující OSVČ a jiný dodavatel zařazený v MODĚVĚ oděvním družstvu Konice nebo osoba vykonávající v MODĚVĚ oděvním družstvu Konice odbornou praxi nebo stáž (dále jen „oznamovatel“).
- (2) Oznámení obsahuje informace o možném protiprávním jednání, k němuž došlo nebo má dojít u osoby (zaměstnavatele) nebo u osoby, se kterou oznamovatel byl nebo je v kontaktu v souvislosti s výkonem zaměstnání, odborné praxe nebo stáže v MODĚVĚ oděvním družstvu Konice a které
  - a) má znaky trestného činu,
  - b) má znaky přestupku, za který zákon stanoví sazbu pokuty, jejíž horní hranice je alespoň 100 000 Kč,
  - c) porušuje zákon o ochraně oznamovatelů nebo
  - d) porušuje jiný právní předpis v oblasti:
    1. finančních služeb, povinného auditu a jiných ověřovacích služeb, finančních produktů a finančních trhů,

2. daně z příjmů právnických osob,
3. předcházení legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
4. ochrany spotřebitele,
5. souladu s požadavky na výrobky včetně jejich bezpečnosti,
6. bezpečnosti dopravy, přepravy a provozu na pozemních komunikacích,
7. ochrany životního prostředí,
8. bezpečnosti potravin a krmiv a ochrany zvířat a jejich zdraví,
9. radiační ochrany a jaderné bezpečnosti,
10. hospodářské soutěže, veřejných dražeb a zadávání veřejných zakázek,
11. ochrany vnitřního pořádku a bezpečnosti, života a zdraví,
12. ochrany osobních údajů, soukromí a bezpečnosti sítí elektronických komunikací a informačních systémů,
13. ochrany finančních zájmů Evropské unie, nebo
14. fungování vnitřního trhu včetně ochrany hospodářské soutěže a státní podpory podle práva Evropské unie.

- (3) **Oznámení obsahuje údaje o jménu, příjmení a datu narození, nebo jiné údaje, z nichž je možné dovodit totožnost oznamovatele; má se za to, že údaje o totožnosti oznamovatele jsou pravdivé. Oznámení nemusí obsahovat údaje podle věty první, pokud bylo podáno osobou, jejíž totožnost je příslušné osobě známa.**

### Čl. 3

#### Postavení příslušné osoby

- (1) Postavení, znalosti, schopnosti, dovednosti a vlastnosti příslušné osoby nesmí zavadat důvod k pochybnosti o tom, že svou činnost vykonává řádně a nestranně.
- (2) Příslušné osobě nelze udělovat pokyny, ani její činnost jinak ovlivňovat způsobem, který by mařil nebo ohrožoval její řádný výkon. Kontrola řádného výkonu činnosti příslušné osoby nadřízeným představeným nebo nadřízeným vedoucím zaměstnancem není za současného zachování požadavku nestrannosti a důvěrnosti informací souvisejících s oznámením podle tohoto vnitřního předpisu první větou dotčena.
- (3) Příslušná osoba bezodkladně předá oznámení k vyřízení jiné příslušné osobě, lze-li vzhledem k jejímu poměru vůči oznamovateli nebo k informacím uvedeným v oznámení důvodně pochybovat o její nestrannosti.
- (4) Pokud nelze oznámení předat k vyřízení jiné příslušné osobě, uvědomí o této skutečnosti příslušná osoba oznamovatele a poučí ho o právu podat oznámení prostřednictvím vnějšího oznamovacího systému v působnosti Ministerstva spravedlnosti.

### Čl. 4

#### Přijímání oznámení

**Příslušná osoba přijímá oznámení písemně (elektronicky i v listinné podobě) nebo ústně (osobně).** Na žádost oznamovatele přijme příslušná osoba oznámení osobně v přiměřené lhůtě, nejdéle však **do 14 dnů** ode dne, kdy o to oznamovatel požádal. Nelze-li lhůtu dodržet z důvodů na straně oznamovatele, poznamená příslušná osoba tuto skutečnost do spisu.

## Čl. 5

### Vyřizování oznámení

- (1) Příslušná osoba bezodkladně písemně vyrozumí oznamovatele o přijetí oznámení, nejdéle však **do 7 dnů** ode dne přijetí oznámení. Věta první se nepoužije, jestliže příslušné osobě není oznamovatel znám, jestliže je zřejmé, že by takovým postupem byla prozrazena totožnost oznamovatele anebo jestliže o to oznamovatel požádal.
- (2) Příslušná osoba posoudí důvodnost informací uvedených v oznámení a písemně vyrozumí oznamovatele o výsledcích posouzení **do 30 dnů** ode dne přijetí oznámení. V případech skutkově nebo právně složitých lze tuto lhůtu prodloužit až o 30 dnů, nejvýše však dvakrát. O prodloužení lhůty a důvodech pro její prodloužení je příslušná osoba povinna oznamovatele písemně vyrozumět před jejím uplynutím. Věta druhá odstavce 1 se použije obdobně.
- (3) Pokud oznámení neobsahuje všechny potřebné informace či údaje, vyzve příslušná osoba oznamovatele k jejich doplnění.
- (4) Není-li při posuzování důvodnosti zjištěno protiprávní jednání podle čl. 2 odst. 2, poučí příslušná osoba oznamovatele ve lhůtě podle odstavce 2 o právu podat oznámení Ministerstvu spravedlnosti a příslušnému orgánu veřejné moci.
- (5) Bylo-li při posuzování důvodnosti zjištěno možné protiprávní jednání, příslušná osoba, je-li to možné s ohledem na zachování důvěrnosti totožnosti oznamovatele a osoby podle čl. 8 odst. 2 písm. a) až g), bez zbytečného odkladu navrhne MODĚVĚ oděvnímu družstvu Konice opatření k předejití nebo nápravě protiprávního stavu.
- (6) Příslušná osoba písemně vyrozumí oznamovatele o výsledku každé fáze vyřizování oznámení bezprostředně po tom, co byla ukončena, **nejdéle však do 90 dnů** ode dne přijetí oznámení. Kromě výsledku posouzení důvodnosti informací uvedených v oznámení informuje zejména o
  - a) ochraně, která oznamovateli na základě podaného oznámení náleží,
  - b) zjištěném protiprávním jednání,
  - c) navržených preventivních nebo nápravných opatřeních a důvodech jejich navržení,
  - d) přijatých preventivních nebo nápravných opatřeních a jejich důvodnosti, byla-li ve lhůtě podle tohoto odstavce přijata, a
  - e) jiném způsobu vyřízení oznámení.
- (7) Dojde-li oznámení, jež má přijímat a vyřizovat příslušná osoba, jiné osobě nebo organizačnímu útvaru MODĚVY oděvnímu družstvu Konice, bezodkladně musí být postoupeno k vyřízení příslušné osobě, a to způsobem, který zajistí zachování důvěrnosti obsahu oznámení i totožnosti oznamovatele. Z evidence dokumentů i ze spisu musí být zároveň vymazány veškeré informace týkající se takového oznámení, pokud je to možné.
- (8) Dojde-li příslušné osobě podání, k jehož přijetí není příslušná, bezodkladně jej postoupí příslušnému organizačnímu útvaru MODĚVY oděvnímu družstvu Konice. Před postoupením podání příslušná osoba upozorní podatele na skutečnost, že se nejedná o oznámení podle zákona o ochraně oznamovatelů a předmětná úprava se neuplatní. Příslušná osoba znečitelní nebo jinak utají informace a osobní údaje, ze kterých lze

totožnost podatele dovodit, ledaže podatel s postoupením těchto informací a údajů souhlasí.

- (9) Tímto předpisem není dotčena povinnost podle § 8 odst. 1 trestního řádu a § 73 zákona o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich.

## Čl. 6

### Evidencia a uchovávání oznámení

- (1) Příslušná osoba vede v elektronické podobě evidenci údajů o přijatých oznámeních, a to v rozsahu
- datum přijetí oznámení,
  - jméno, příjmení, datum narození a kontaktní adresa oznamovatele, nebo jiné údaje, z nichž je možné dovodit totožnost oznamovatele, jsou-li jí tyto údaje známy,
  - shrnutí obsahu oznámení a identifikace dotčené osoby, je-li jí její totožnost známa,
  - datum ukončení posouzení důvodnosti oznámení příslušnou osobou a jeho výsledek,
  - navržená a přijatá preventivní nebo nápravná opatření.
- (2) Příslušná osoba uchovává oznámení a dokumenty související s oznámením po dobu 5 let ode dne přijetí oznámení.
- (3) Do evidence podle odstavce 1 a k oznámením a dokumentům uchovávaným podle odstavce 2 má přístup pouze příslušná osoba.

## Čl. 7

### Zpracování osobních údajů

- (1) Na zpracování osobních údajů v souvislosti s oznámením se nevztahuje povinnost posouzení vlivu zpracování osobních údajů na ochranu osobních údajů.
- (2) Osobní údaje se ve vztahu k oznámení zpracovávají na základě čl. 6 odst. 1 písm. c) obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“).
- (3) Zvláštní kategorie osobních údajů podle čl. 9 odst. 1 GDPR je možné ve vztahu k oznámení zpracovávat na základě čl. 9 odst. 2 písm. e), f) nebo g) GDPR.
- (4) Informační povinnost podle čl. 13 a 14 GDPR je třeba plnit za současného zachování důvěrnosti podle tohoto vnitřního předpisu.
- (5) Výkon práva na přístup k osobním údajům podle čl. 15 GDPR lze subjektu údajů v souladu s čl. 23 GDPR umožnit pouze za předpokladu, že bude zachována důvěrnost totožnosti oznamovatele a dalších osob uvedených v oznámení.
- (6) Žádost o přístup k osobním údajům týkající se oznámení předá osoba pověřená výkonem agendy ochrany osobních údajů k vyřízení příslušné osobě.
- (7) Zjistí-li příslušná osoba, že v souvislosti s oznámením nejsou žádné údaje vedeny nebo, že se uplatní výjimka z povinnosti takovou informaci poskytnout, žádost bez dalšího odloží.
- (8) Povinnost oznámit porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů se za současného zachování důvěrnosti podle tohoto vnitřního předpisu vztahuje rovněž na příslušnou osobu.

## Čl. 8

### Ochrana oznamovatele a dalších osob

- (1) Odvetným opatřením se rozumí jednání nebo jeho opomenutí v souvislosti s prací nebo jinou obdobnou činností oznamovatele podle § 2 odst. 3 a 4 zákona o ochraně oznamovatelů, které bylo vyvoláno učiněním oznámení a které oznamovateli nebo osobě podle odstavce 2 písm. a) až g) může způsobit újmu; při splnění těchto podmínek je odvetným opatřením zejména
  - a) rozvázání pracovního poměru nebo neprodloužení pracovního poměru na dobu určitou,
  - b) zrušení právního vztahu založeného dohodou o provedení práce nebo dohodou o pracovní činnosti,
  - c) odvolání z místa vedoucího zaměstnance,
  - d) snížení mzdy nebo odměny nebo nepřiznání osobního příplatku,
  - e) přeložení nebo převedení na jinou práci,
  - f) negativní pracovní hodnocení nebo negativní pracovní posudek,
  - g) neumožnění odborného rozvoje,
  - h) změna pracovní doby,
  - i) vyžadování lékařského posudku nebo pracovně lékařské prohlídky,
  - j) výpověď nebo odstoupení od smlouvy
  - k) zásah do práva na ochranu osobnosti.
- (2) Odvetnému opatření nesmí být vystaven oznamovatel ani
  - a) osoba, která poskytla pomoc při zjišťování informací, které jsou obsahem oznámení, podání oznámení nebo posouzení jeho důvodnosti,
  - b) osoba, která je ve vztahu k oznamovateli osobou blízkou,
  - c) osoba, která je zaměstnancem nebo kolegou oznamovatele,
  - d) osoba oznamovatelem ovládaná,
  - e) právnická osoba, v níž má oznamovatel účast, osoba ji ovládající, jí ovládaná osoba nebo osoba, která je s touto právnickou osobou ovládaná stejnou ovládající osobou,
  - f) právnická osoba, jejíž voleného orgánu je oznamovatel členem, osoba ovládající, ovládaná nebo osoba ovládaná stejnou ovládající osobou,
  - g) osoba, pro kterou oznamovatel vykonává práci nebo jinou obdobnou činnost podle § 2 odst. 3 a 4 zákona o ochraně oznamovatelů.

## Čl. 9

### Oprávnění příslušné osoby

- (1) Příslušná osoba je při posuzování důvodnosti oznámení oprávněna
  - a) požadovat prokázání totožnosti dotčené osoby nebo osoby zúčastněné na prošetřování předložením občanského průkazu nebo jiného zaměstnaneckého identifikačního průkazu,
  - b) požadovat sdělení údajů a předložení nebo zpřístupnění listin, audiovizuálních a digitálních záznamů a jiných věcí, které mohou souviset s oznámením,
  - c) pořizovat si z předložených nebo zpřístupněných listin elektronické obrazy, výpisy, opisy nebo kopie,

- d) pořizovat si kopie předložených nebo zpřístupněných audiovizuálních a digitálních záznamů,
  - e) pořizovat se souhlasem dotčené osoby nebo osoby zúčastněné na prošetřování zvukový nebo obrazově zvukový záznam jejich ústního projevu,
  - f) vstupovat do všech prostor v MODĚVĚ oděvním družstvu Konice, které mohou souviset s oznámením.
- (2) Příslušná osoba je při prošetřování dále oprávněna požadovat od dotčené osoby nebo od osoby zúčastněné na prošetřování ústní vysvětlení, jehož podání mohou odmítnout; o této skutečnosti je příslušná osoba poučena. O průběhu a obsahu vysvětlení sepíše příslušná osoba záznam, nebo pořídí zvukový nebo obrazový záznam. Záznam podepisuje příslušná osoba a osoba, která vysvětlení poskytla. Tím není dotčena povinnost zachovávat důvěrnost podle tohoto vnitřního předpisu.
- (3) Příslušná osoba je dále oprávněna požadovat od zaměstnanců MODĚVY oděvního družstva Konice v přiměřené lhůtě zpracování písemného odborného stanoviska ke skutkovým a právním otázkám souvisejícím s oznámením; tím není dotčena povinnost zachovávat důvěrnost podle tohoto vnitřního předpisu.

#### Čl. 10

##### Povinnosti příslušné osoby

- (1) Příslušná osoba vykonává svou činnost osobně.
- (2) Příslušná osoba postupuje při výkonu své činnosti nestranně.
- (3) Příslušná osoba zachovává důvěrnost totožnosti oznamovatele i osoby podle čl. 8 odst. 2 písm. a) až g), jakož i informací, které by k odhalení jejich totožnosti mohly vést; to neplatí, udělí-li k postupu, který by mohl ohrozit zachování důvěrnosti totožnosti, oznamovatel nebo osoba podle čl. 8 odst. 2 písm. a) až g) písemný souhlas. Tím není dotčen čl. 5 odst. 4.
- (4) Příslušná osoba může nezbytně širokému okruhu jiných osob odhalit totožnost dotčené osoby tehdy, je-li to nezbytné k řádnému prošetření informací uvedených v oznámení nebo k navržení nebo uložení preventivního nebo nápravného opatření.
- (5) Příslušná osoba rovněž zachovává důvěrnost informací, jejichž prozrazení by mohlo zmařit nebo ohrozit účel podávání oznámení, zejména řádné prošetření informací uvedených v oznámení a předejití nebo nápravu protiprávního stavu.
- (6) Informace a osobní údaje, o kterých se zachovává důvěrnost, neposkytuje příslušná osoba ani na základě žádosti podle zákona o svobodném přístupu k informacím.
- (7) Příslušná osoba předloží svému nadřízenému vedoucímu zaměstnanci **do 1. března** následujícího kalendářního roku písemnou zprávu o své činnosti za uplynulý kalendářní rok. Nedojde-li takovým postupem k porušení důvěrnosti podle tohoto vnitřního předpisu, ve zprávě uvede alespoň
  - a) celkový počet oznámení,
  - b) počet oznámení, která byla předána k prošetření jiné příslušné osobě, včetně odůvodnění,

- c) počet oznámení, která byla předána příslušnému orgánu veřejné moci,
- d) počet probíhajících prošetření,
- e) počet ukončených prošetření,
- f) počet oznámení, u kterých informace v nich uvedené nebylo možné prošetřit, včetně odůvodnění,
- g) počet oznámení spadajících do věcné působnosti podle čl. 2 odst. 2,
- h) počet oznámení spadajících do osobní působnosti podle čl. 2 odst. 2
- i) zjištěné nedostatky, navržená preventivní nebo nápravná opatření a přijatá preventivní nebo nápravná opatření.
- j)

## Čl. 11

### Povinnosti dalších osob

- (1) Dotčená osoba a osoba zúčastněná na prošetřování jsou povinny umožnit příslušné osobě výkon jejich oprávnění, nestanoví-li tento předpis jinak.
- (2) Důvěrnost podle tohoto vnitřního předpisu je povinná zachovávat každá osoba, která k chráněné informaci nebo osobnímu údaji získá přístup.
- (3) Vedoucí zaměstnanec, který je nadřízen příslušné osobě, zveřejní zprávu podle čl. 10 odst. 7 způsobem umožňujícím dálkový přístup do 15 dnů ode dne jejího předložení příslušnou osobou.

## Čl. 12

### Závěrečná ustanovení

1. Vnitřní předpis byl schválen představenstvem družstva dne **23.11.2023**.
2. Vnitřní předpis nabývá účinnosti dne **01.12.2023**.
3. Vnitřní předpis je dostupný na [www.modevakonice.cz](http://www.modevakonice.cz) a je uložen v písemné formě u příslušných osob..... JITKA VYMAZALOVA, ING. DAGMAR HAVLICOVA

V Konici dne 09.11.2023

**MODĚVA**  
oděvní družstvo  
Švehlova č. 44, 798 52 Konice  
IČO: 00030694 DIČ: CZ00030694

.....  
Ivo Pajchl  
předseda představenstva

.....  
Marcela Dostálová  
člen představenstva